

**SOSYAL BİLİMLER  
MESLEK  
YÜKSEKOKULU**

**2013 YILI**

**FAALİYET RAPORU**

# İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER .....	3-8
A- Misyon ve Vizyon .....	3
B-Yetki Görev ve Sorumlulukları .....	3
C-İdareye İlişkin Bilgiler .....	3
II AMAÇ VE HEDEFLER .....	9-12
A-Birimin Amaç ve Hedefleri .....	9
B-Temel politikalar ve Öncelikler.....	12
III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME .....	12-13
A-Mali Bilgiler.....	12
IV KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	14-15
A-Güçlü Yönler.....	14
B-Zayıf Yönler .....	14
C-Fırsatlar.....	15
D-Tehditler .....	15
V ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	16
Ulusal ve Uluslar arası Yapılan Yayınlar.....	16
İç Kontrol ve Güvence Beyanı .....	18

## REKTÖRLÜK MAKAMINA

2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi 05.05.2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında alınan karar uyarınca Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde İşletme Yönetimi, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları ile Sosyal Güvenlik bölümleri Meslek Yüksekokulumuza devredilmiştir. Ayrıca 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında Çağrı Merkezi Hizmetleri bölümü de öğrenci alımına başlamıştır.

Bologna sürecine geçilmesi ile birlikte Meslek Yüksekokulumuz müfredatları Bologna süreci kapsamında güncellenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuz ön lisans düzeyinde öğretim vermekte olup, öğrenim süresi 2 yıldır.

2013 yılı sonu itibariyle mevcut bölümlerde öğrenim gören 1124 kayıtlı öğrenci mevcuttur.

BÖLÜM	NORMAL ÖĞRETİM	İKİNCİ ÖĞRETİM	TOPLAM
İŞLETME YÖNETİMİ	201	161	362
MUH. VE VERG.UYG.	218	131	349
SOSYAL GÜVENLİK	164	138	302
ÇAĞRI MERK.HİZMET.	57	54	111
<b>TOPLAM</b>	<b>640</b>	<b>484</b>	<b>1124</b>

Son 1 yılda mevcut bölümlerden mezun olan 185 öğrencimiz bulunmaktadır. Mezunlarla ilgili çalışmalarımız devam etmekte olup, mezunlarımızın bir kısmı lisans tamamlarken bir kısmı da staj yaptıkları kurumlarda istihdam edilmektedir.

BÖLÜM	NORMAL ÖĞRETİM	İKİNCİ ÖĞRETİM	TOPLAM
İŞLETME YÖNETİMİ	27	18	45
MUH. VE VERG.UYG.	35	20	55
SOSYAL GÜVENLİK	37	48	85
<b>TOPLAM</b>	<b>99</b>	<b>86</b>	<b>185</b>

Meslek Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki alanı (derslik-laboratuvar-konferans salonu) olmadığından Düzce Meslek Yüksekokulunun fiziki alanı kullanılmakta ve birçok faaliyet gerçekleştirilememektedir.

2547 Sayılı Kanuna bağlı olarak fiilen çalışmakta olan 2 Yardımcı Doçent, 12 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 14 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 1 Yüksekokul Sekreteri 3 memur olmak üzere toplam 4 idari personel görev yapmaktadır.

Endüstrinin ihtiyaç duyduğu meslek elemanı eksikliğini kapatmayı amaç edinen Meslek Yüksekokulumuz Üniversite-sanayi işbirliğine önem vermekte, farklı sanayi kuruluşları ile protokoller imzalayarak öğrencilerin buralarda istihdam edilmesini sağlamaktadır.

2013 yılı faaliyet raporu, bu konular ışığında düzenlenmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

**Saygılarımla,**

**Yrd.Doç.Dr. Alaettin İMAMOĞLU**  
**Müdür**

## GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Alanında deneyimli, mesleği konusunda bilgi sahibi, teori ve uygulamayı birleştiren, okulda öğrendiklerini meslek hayatında uygulayabilen, ahlaklı, dürüst, kendine güvenen, çalıştığı kuruma değer katan, bulunduğu ortamda lider özellikleri ile öne çıkan, entelektüel bilgi ve birikimi yüksek nitelikli ara elaman ihtiyacını karşılayacak eğitim – öğretim kalitesine ulaşmak.

#### Vizyon

Küresel koşullara ve teknolojiye uyum sağlayabilecek, çağın gereksinimlerini algılayan, bölgesel ve toplumsal sorunlara hassas, çözüm öngörülerinde bulunabilecek, iş hayatında kendisinden beklenenlerin üzerinde performans sağlayabilecek nitelikli ara elaman (meslek elemanı) yetiştiren bir kurum olmak.

### B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yetki, görev ve sorumluluklarımız, kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde kullanılmaktadır.

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

Meslek Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki alanı bulunmamakta, mevcut eğitim-öğretim ve diğer sosyal faaliyetler Düzce Meslek Yüksekokulunun fiziki alanında sürdürülmektedir.

#### Hizmet Alanları

##### 2013 Yılı Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan(m <sup>2</sup> )	Personel Sayısı
Akademik Personel	1	12 m <sup>2</sup>	1
İdari Personel	3	36 m <sup>2</sup>	4
<b>TOPLAM</b>			

**Kaynak: Birim Faaliyet Raporları (Tüm Birimler)**

## Örgüt Yapısı

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan İşletmecilik ve Muhasebe Bölümlerinin geçmişi, 1976 yılında kurulan Düzce Meslek Yüksekokulu İktisadi ve İdari Programlar Bölümü'ne dayanmaktadır. Sosyal Güvenlik Bölümü ise, yine Düzce Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2009 yılı itibariyle, Türkiye'nin ilk ve tek Sosyal Güvenlik Bölümü olarak öğretim faaliyetine başlamıştır. 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi 05.05.2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında alınan karar uyarınca Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Düzce Meslek Yüksekokulundan ayrılmıştır. 2013 yılında Çağrı Merkezi Hizmetleri Bölümü açılarak öğrenim faaliyetlerine başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuzda 2013 yılsonu itibariyle Normal Öğretim ve İkinci Öğretim olmak üzere toplam 8 Bölüm ve 1124 Öğrenci vardır.

## Teknolojik Kaynaklar

### 2013 Yılı sonu Teknolojik Kaynaklar

	2012	2013	Artış Oranı (%)
Masaüstü Bilgisayar	0	19	%1900
Dizüstü Bilgisayar	0	1	%100
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	

**Kaynak: Birim Faaliyet Raporları(Tüm Birimler)**

### 2013 Yılı sonu Diğer Teknolojik Kaynaklar

	2012	2013
Projeksiyon		2
Slayt Makinesi		
Tepegöz		
Episkop		
Barkot Okuyucu		
Baskı Makinesi		1
Fotokopi Makinesi		1
Faks		1
Fotoğraf Makinesi		
Kameralar		
Televizyon		
Yazıcı		3
Tarayıcı		1
Müzik Setleri		
Mikroskoplar		
DVD ve Cd okuyucuları		
Laboratuvar Cihazı		
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>7</b>

**Kaynak: Birim Faaliyet Raporu(Tüm Birimler)**

## İnsan Kaynakları Akademik Personel

### 2013 Yılı sonu Akademik Personelin Kadro Dağılımı

	2012 Yılı		2013 Yılı		Artış/Azalış Oranı(%)
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	
Profesör					
Doçent					
Yardımcı Doçent	2		2		%0
Öğretim Görevlisi	11	2	12		%10
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					
<b>TOPLAM</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>14</b>		<b>%10</b>

**Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler**

### 2013 Yılı sonu Akademik personelin Birimlerine Göre Kadro Dağılımı 31.12.2013 tarihi itibarı ile

BİRİMLER	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Rektörlük								
Tıp Fakültesi								
Teknik Eğitim Fakültesi								
Orman Fakültesi								
Fen Edebiyat Fakültesi								
Mühendislik Fakültesi								
Teknoloji Fakültesi								
İşletme Fakültesi								
Sanat ve Tasarım Fakültesi								
Eğitim Fakültesi								
Akçakoca Trz.İşlt.ve Otel. Yüksekokulu								
Sağlık Yüksekokulu								
Yabancı Diller Yüksekokulu								
Beden Eğt.ve Spor Yüksekokulu								
Düzce Meslek Yüksekokulu								
Akçakoca Meslek Yüksekokulu								
Gölyaka Meslek Yüksekokulu								
Gümüşova Meslek Yüksekokulu								
Cumayeri Meslek Yüksekokulu								
Çilimli Meslek Yüksekokulu								
Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu								
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu			2	12				14
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu								
Sağlık Bilimleri Enstitüsü								
Sosyal Bilimler Enstitüsü								
Fen Bilimleri Enstitüsü								
<b>TOPLAM</b>								

**Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler**

## Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

### 2013 Yılı sonu Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı 31.12.2013

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş	-	-	-	%0
26-30 Yaş	1	1	2	%15
31-35 Yaş	-	6	6	%43
36-40 Yaş	1	2	3	%21
41-50 Yaş	-	-	-	%0
51-Üzeri	-	3	3	%21
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>%100</b>

**Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler**

## Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

2013 Yılı sonu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 31.12.2013

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
0-3 Yıl	1	4	5	%36
4-6 Yıl		4	4	%29
7-10 Yıl				
11-15 Yıl		1	1	%7
16-20 Yıl	1		1	%7
21- Üzeri		3	3	%21
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

## İdari Personel

2013 Yılı İdari Personel Kadro Dağılımı 31.12.2013

	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı
	Kadın	Erkek	Toplam	
Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	2	2	4	
Teknik Hizmetleri Sınıfı				
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

2013 Yılı sonu İdari Personelin Birimlere Göre Dağılımı 31.12.2013

BİRİMLER	Genel İdari Hizmetleri		Teknik Hizmetleri		Sağlık Hizmetleri		Eğt.-Öğr. Hizmetleri		Avukatlık Hizmetleri		Din Hizmetleri		Yardımcı Hizmetleri		Toplam	
	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
	Rektörlük															
Tıp Fakültesi																
Teknik Eğitim Fakültesi																
Orman Fakültesi																
Fen Edebiyat Fakültesi																
Mühendislik Fakültesi																
Teknoloji Fakültesi																
İşletme Fakültesi																
Sanat ve Tasarım Fakültesi																
Eğitim Fakültesi																
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi																
Akçakoca Trz.İşlt.ve Otel. Yüksekokulu																
Sağlık Yüksekokulu																
Hakime ErciyasYabancı Diller Yüksekokulu																
Beden Eğt.ve Spor Yüksekokulu																
Düzce Meslek Yüksekokulu																
Akçakoca Meslek Yüksekokulu																
Gölyaka Meslek Yüksekokulu																
Gümüşova Meslek Yüksekokulu																
Cumayeri Meslek Yüksekokulu																
Çilimli Meslek Yüksekokulu																
Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu																
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	4														4	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu																
Sağlık Bilimleri Enstitüsü																
Sosyal Bilimler Enstitüsü																
Fen Bilimleri Enstitüsü																
Araştırma ve Uygulama Hastanesi																
<b>TOPLAM</b>																

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu 31.12.2013

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
İlköğretim				
Lise				
Ön Lisans		1	1	%25
Lisans	2	1	3	%75
Yüksek Lisans ve Doktora				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı 31.12.2013

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
0-3 Yıl		1	1	%25
4-6 Yıl	1		1	%25
7-10 Yıl				
11-15 Yıl		1	1	%25
16-20 Yıl	1		1	%25
21- Üzeri				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı 31.12.2013

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş	1		1	%25
26-30 Yaş		1	1	%25
31-35 Yaş				
36-40 Yaş		1	1	%25
41-50 Yaş	1		1	%25
51-Üzeri				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## Sunulan Hizmetler

Öğrenciye Sunulan Hizmetler  
Eğitim Hizmetleri  
Öğrenci Sayıları

2012/2013 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları 31.12.2013

	I.Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fakülteler									
Enstitüler									
Yüksekokullar									
Meslek Yüksekokullar	168	188	356	179	169	348	347	357	704
<b>Toplam</b>	<b>168</b>	<b>188</b>	<b>356</b>	<b>179</b>	<b>169</b>	<b>348</b>	<b>347</b>	<b>357</b>	<b>704</b>

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

2013/2014 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları 31.12.2013

	I.Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fakülteler									
Enstitüler									
Yüksekokullar									
Meslek Yüksekokullar	161	94	255	75	90	165	236	184	420
<b>Toplam</b>	<b>161</b>	<b>94</b>	<b>255</b>	<b>75</b>	<b>90</b>	<b>165</b>	<b>236</b>	<b>184</b>	<b>420</b>

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Akademik Birimler



## Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	31.12.2013 tarihi itibarı ile
Toplam Öğrenci Sayısı	1124
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	2
Öğretim Üyesi Başına Düşen Ort. Öğrenci Say.	562

Kaynak: Akademik Birimler

## Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	31.12.2013 tarihi itibarı ile
Toplam Öğrenci Sayısı	1124
Toplam Öğretim Görevlisi/Okutman Sayısı	12
Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Ort. Öğrenci Say.	93,6

Kaynak: Akademik Birimler

**2013/2014 Eğitim Öğretim Yılı Üniversitemize yerleşen öğrencilerin birim bazında en yüksek puanla yerleşen öğrencinin Türkiye sıralaması ve yüzdellik dilimi**

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	En Yüksek Puanlı Öğrencinin Türkiye Sıralaması	En Yüksek Puanlı Öğrencinin Yüzdellik Dilimi (%)
İşletme Yönetimi	388802	Veri Yok
İşletme Yönetimi (İÖ)	574086	Veri Yok
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	272853	Veri Yok
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	949090	1406675
Sosyal Güvenlik	Veri Yok	Veri Yok
Sosyal Güvenlik (İÖ)	205012	Veri Yok
Çağrı Merkezi Hizmetleri	255069	Veri Yok
Çağrı Merkezi Hizmetleri (İÖ)	590791	1416704

Kaynak: Akademik Birimler

## 1-AMAÇ VE HEDEFLER

### A- Birimin Amaç ve Hedefleri

A- STR.AMAÇ	STR.HEDEF	GÖSTERGE	HEDEFLenen	ULAŞILAN	AÇIKLAMA
<b>Stratejik Amaç:1-Eğitim ve Öğretime Yönelik Amaçlar</b> <b>Amaç-1.1 Eğitim ve Öğretimin Kalitesini Artırmak</b>	Hedef-1.1.1 2014 yılına kadar Ön lisans eğitimindeki öğretim programı ve ders içeriklerini güncellemek.	-Güncellenen ders sayısı	2014 yılına kadar Bologna sürecine uygun olarak ders kredi ve içeriklerini güncel hale getirmek	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Öğrenci Bilgi Sistemine Bologna bilgi girişi yapılmıştır.
		-Öğretim programlarının piyasa koşullarına uyumu	Bologna sürecine uygun olarak öğretim programlarını güncel hale getirmek	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	3.ve 4. Yarıyıllara Girişimcilik I ve Girişimcilik II dersleri seçmeli olarak eklenmiştir.
	Hedef-1.1.2 Her yıl derslerde kullanılan öğretim yöntemlerini sürekli olarak geliştirmek.	-Kullanılan ders materyali çeşidi sayısı	Teknolojik araç gereçlerin kullanıldığı ders sayısını artırmak	2 adet projeksiyon cihazı temin edilmiştir.	Fiziki alan ve personel yetersizliğinden dolayı cihazlar kurulamamıştır.
		-Dersler ile ilgili İnternet ortamında öğrencilere ulaştırılan materyal sayısı	Birimimiz Web sayfası ve ÖBS de ders notları ve diğer materyallerin yayınlanması	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Web sitesinde ders notları ekranı açılmış ve ÖBS de diğer materyaller yayınlanmıştır.
	Hedef 1.1.3 Her yıl en az bir defa Öğretim Elemanlarının ve idari personelinin mesleki gelişimlerini destekleyecek faaliyet düzenlemek.	-Eğitimcilerin öğretim teknikleri üzerine katıldığı etkinlik sayısı	2014 yılına kadar Öğretim Elemanlarının tamamının en az bir eğitim programına katılmasının sağlanması	Öğretim Üyeleri Eğiticinin Eğitimi programına katılmıştır.	Öğretim Görevlilerinin eğitimine katılması 2014 yılı için planlanmaktadır.
		-Çağdaş eğitim yöntemleri ve sistemleri ile ilgili yeniliklerin izlenmesi ve deneyimlerin Paylaşılmasına yönelik düzenlenen sürekli eğitim etkinliklerinin (çalıştay, kurs vb.) sayısı.	Birim olarak yılda en az 5 etkinlik düzenlenmesi ya da düzenlenen etkinliklerine katılımın sağlanması	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	1 Öğretim Görevlisi sempozyuma gönderilmiştir. Hedeflenenden fazla etkinlik (seminer, fuar vb.)
	Hedef 1.1.4 2014 yılına kadar öğretim elemanları için performansa dayalı değerlendirme sistemini başlatmak.	-Öğretim elemanların her yıl katıldığı mesleki seminer ve kurs sayısı	Öğretim Elemanların yılda en az 1 kez mesleki seminer ve kursa katılımın sağlanması	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	Fiziki imkanların uygun olmaması ve Öğretim Elemanlarının da bu konuda talebinin bulunmaması
		-Değerlendirilen öğretim elemanı sayısı	Performansa dayalı değerlendirme sistemine geçmek	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	-
		-Değerlendirme sürecine katılan değerlendirici sayısı	Performansa dayalı değerlendirme sistemine geçmek	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	-
	Hedef 1.1.5 Her yıl akademik danışmanlık hizmetleri etkinliğini arttırmak.	-Danışmanlık yapan öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı	Her akademik yılın başında bir kez bilgilendirme toplantısı yapmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Danışmanlara genel bilgilendirme yapılmıştır.
		-Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden genel memnuniyet yüzdesi	Yılda 1 kez öğrencilere memnuniyet anketi uygulanması	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	Anketlerin hazırlanma süreci devam etmektedir.
	Hedef 1.1.6 Öğretim Elemanı başına düşen haftalık ders saatini her yıl azaltmak.	-Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati	Öğretim Elemanı Sayısını Artırmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	2013 yılında 3 yeni Öğretim Görevlisi göreve başlamıştır.

<b>Amaç-1.2</b> Eğitim ve Öğretim Programlarının Avrupa Birliği Yükseköğretim Normları ile Uyumunu Sağlamak	Hedef 1.2.1 2014 yılına kadar Ön lisans düzeyinde yürütülen tüm ders içerik ve kredi değerleri açısından Avrupa Birliği Yükseköğretim normlarına uygun biçimde düzenlemek.	-İçerik ve kredi değerleri açısından düzenlenmesi tamamlanmış ders sayısının toplam ders sayısına oranı	Bologna sürecine uygun olarak öğretim programlarını güncel hale getirmek	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Bologna sürecine geçilmiştir.
	Hedef 1.2.2 2015 yılına kadar ön lisans düzeyinde Uluslararası öğrenci hareketliliğini artırmak	Öğrenci hareketliliği kapsamında eğitim için giden/ gelen öğrenci sayısı	Öğrenci hareketliliği kapsamında giden/gelen öğrenci sayısını her yıl %50 artırmak	Çalışmalar devam etmektedir.	-
	Hedef 1.2.3 Her yıl Uluslararası Öğretim Elemanı hareketliliğini arttırmak	Öğretim Elemanı hareketliliği kapsamında eğitim için giden/ gelen Öğretim Elemanı sayısı	Öğretim Elemanı hareketliliği kapsamında eğitim için giden/ gelen Öğretim Elemanı sayısını her yıl %10 artırmak.	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	1 Öğretim Elemanı Erasmus kapsamında yurt dışında 1 yıl çalışma yapmıştır.
<b>Stratejik Amaç: 2</b> Bilimsel Araştırmaya Yönelik Amaçlar <b>Amaç-2.1</b> Uluslararası Endeksli Dergilerde Yayın Sayısını Artırmak	Hedef 2.1.1 Meslek Yüksekokulumuzun Uluslararası Endeksli dergilerde Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı sıralamasındaki yerini her yıl iyileştirmek.	Birimimiz Öğretim Elemanlarının Uluslararası Endeksli dergilerdeki yayın sayısı	Öğretim Elemanlarının Uluslararası Endeksli dergilerdeki yayın sayısı her yıl %20 artırmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	3 Öğretim Elemanımızın çalışması yayınlanmıştır.
<b>Amaç-2.2</b> Disiplinler arası Proje Sayısını Artırmak	Hedef 2.2.2 Her Bahar ve Güz döneminde farklı disiplinlerin bir araya geldiği ve ortak proje olanaklarını tartıştıkları toplantılar düzenlemek.	Disiplinlerarası çalışma sayısı	Her yıl disiplinlerarası en az bir çalışma yapmak	Çalışmalar devam etmektedir.	-
<b>Amaç-2.3</b> Bilimsel Toplantı Düzenlemek ve Bilimsel Toplantılara Katılımı Desteklemek	Hedef 2.3.1 2014 yılına kadar öğretim üyelerinin katıldığı ulusal düzeyde bilimsel toplantı sayısını artırmak	Düzenlenen toplantı sayısı ve toplantılara katılan Öğretim Elemanı sayısı	Düzenlenen toplantı sayısı ve toplantılara katılan Öğretim Elemanı sayısı her yıl %10 artırmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	1 Öğretim Görevlisi sunum yapmıştır.
	Hedef 2.3.1 2014 yılına kadar öğretim üyelerinin katıldığı uluslararası düzeyde bilimsel toplantı sayısını artırmak	Düzenlenen toplantı sayısı ve toplantılara katılan Öğretim Elemanı sayısı	Düzenlenen toplantı sayısı ve toplantılara katılan Öğretim Elemanı sayısı her yıl %10 artırmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	1 Öğretim Üyemizin BAP Projesi yurt dışında sunulmuştur.
	Hedef 2.3.3 Her yıl Birimimiz önderliğinde ve/veya ortaklığında en az 1 adet ulusal/uluslararası kongre ve sempozyum düzenlemek.	Birimimiz önderliğinde düzenlenen ulusal/uluslararası kongre ve sempozyum sayısı	Her yıl en az bir etkinlik yapmak	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	2014 yılı içerisinde gerçekleşmesi planlanmaktadır.
<b>Stratejik Amaç :3</b> Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Amaç <b>Amaç-3.1</b> İlimizin ve Bölgemizin Sürdürülebilir Kalkınmasına Katkıda Bulunmak	Hedef 3.1.1 Kamu, özel sektör ve sivil toplum kurum ve kuruluşlarıyla işbirliğini geliştirmek.	Kamu, özel sektör ve sivil toplum kurum ve kuruluşlarıyla yapılan işbirliği sayısı	Her yıl en az bir etkinlik yapmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Ahilik Haftasında panel yapılmıştır.
	Hedef 3.1.2 Bölgenin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunacak faaliyetler gerçekleştirmek	Bölgenin gelişime ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik eğitim sayısı	Bölgenin gelişime ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik faaliyet düzenlemek	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	2014 yılı içerisinde gerçekleşmesi planlanmaktadır.
<b>Stratejik Amaç:4</b> Kurumsal Gelişmeye Yönelik Amaç <b>Amaç-4.1</b> Kurumsallaşmayı Sağlamak	Hedef 4.1.2 Meslek Yüksekokulumuzda çalışan akademik ve idari personelin görev ve sorumluluklarını açık bir şekilde tanımlamak.	Birimimiz kapsamında yapılan görev tanımı sayısı	2014 yılına kadar görev tanımlarının yapılması	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Görev tanımları ile ilgili bilgiler tüm personele tebliğ edilmiştir.
	Hedef 4.1.9 Her yıl (periyodik olarak) öğrenci memnuniyetini ölçmek ve değerlendirmek	Öğrencilerle düzenlenen iletişim toplantılarının sayısı	Yılda en az 1 toplantı yapmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	Öğrencilerle 5 kez toplantı yapılmıştır.
	Hedef 4.1.12 Personel ve öğrencilerin beslenme, barınma, temizlik, güvenlik ve kültürel faaliyetlerle ilgili temel yaşam koşullarını iyileştirmek.	Personel ve öğrencilerin beslenme, barınma, temizlik, güvenlik ve kültürel faaliyetlerle ilgili memnuniyet yüzdesi	Yılda en az 1 anket yapmak	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	Fiziki alan yetersizlikleri kurumsallaşmayı sağlayacak etkinliklerin yapılmasını engellemiştir.
	Hedef 4.1.14 Her yıl Meslek Yüksekokulumuzun personel ihtiyacını belirlemek ve personel sayısını %10 artırmak.	Personel başına düşen öğrenci sayısı	Birimimizin ihtiyacına göre akademik ve idari personel sayısını artırmak	Kısmen ulaşılmıştır.	Akademik personel sayısı artırılmıştır.

<b>Amaç- 4.2</b> Kaynak Kullanım Verimliliğini Artırmak	Hedef 4.2.1 2015'e kadar ortak kullanılan derslik, atölye ve laboratuvarların oranını artırmak.	Ortak kullanılan derslik, atölye ve laboratuvar sayısı	Ortak kullanılan derslik, atölye ve laboratuvar sayısını artırmak	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	Fiziki alan yetersizlikleri
	Hedef 4.2.3 Her yıl kaynak kullanım verimliliğinin sağlanabilmesi için personele düzenli bilgilendirme toplantıları düzenlemek.	Düzenlenen toplantı sayısı	Yılda en az 1 kez toplantı yapmak	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	2014 yılı içerisinde gerçekleşmesi planlanmaktadır.
<b>Amaç- 4.3</b> Eğitim Öğretim ve Hizmet Binalarını Tamamlamak	Hedef 4.3.2 2015 yılına kadar yapımı süren derslik, atölye ve laboratuvarların tamamlanmasını sağlamak.	Kullanılan derslik, laboratuvar ve atölye sayısı	2014 yılına kadar 8 derslik, 2 bilgisayar Laboratuvarı ve Çağrı Merkezi Laboratuvarı	İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.	Fiziki alan ve kaynak yetersizlikleri
	Hedef 4.3.5 Meslek Yüksekokulumuzun tüm demirbaş donanımlarını ve laboratuvar ihtiyaçlarını karşılamak.	Kullanılan demirbaş sayısı	2014 yılına kadar demirbaş ihtiyaçlarının tamamını karşılamak	Kısmen ulaşılmıştır.	Müdür odasının ve diğer hizmet bürolarının ihtiyaçları temin edilmiştir.
<b>Amaç- 4.4</b> Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Kullanımını Yaygınlaştırmak.	Hedef 4.4.1 Derslikler, kütüphane ve diğer kapalı alanların teknolojik donanımlarını iyileştirmek.	Teknolojik donanımlarının iyileştirildiği derslik sayısı	Tüm dersliklere projeksiyon cihazının takılması	Kısmen ulaşılmıştır.	2 adet projeksiyon cihazı alınmıştır.
<b>Amaç- 4.5</b> Paydaşlarla Sağlıklı ve Sürekli İlişkiler Kurmak	Hedef 4.5.1 Her yıl iç ve dış paydaşların beklentileri ve bu beklentilerin gerçekleşmeleri ile ilgili aralıklı değerlendirmeler yapmak.	Paydaşlarla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Yılda en az 1 kez iç ve dış paydaşlarla etkinlik yapmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	SGK Düzce İl Müdürlüğü öğrencilere yönelik sertifikalı eğitimi gerçekleştirilmiştir.
	Hedef 4.5.4 2015 yılı sonuna kadar İnsan Kaynaklarının geliştirilmesini ve sürekliliğini sağlamak.	İnsan Kaynaklarının gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Yılda en az 1 kez İnsan Kaynaklarını geliştirmek için etkinlik düzenlemek ya da katılmak	İstenilen hedefe ulaşılmıştır.	İnsan Kaynaklarının gelişimine yönelik söyleşiler düzenlenmiştir.

## A- Temel Politikalar ve Öncelikleri

Toplam 1124 olan öğrenci sayımızla öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, Meslek yüksekokulları ile ilgili Ulusal kongrelere bildiri ile katılımın teşvik edilmesi, Makale ve kitap yazımının teşvik edilmesi, Yüksekokulumuza yeni bir kampüs alanı ve eğitim binası kazandırmak. AB ile Üniversitemiz araştırma Projeleri ve TÜBİTAK'la proje yapma faaliyetlerinin teşvik edilmesi.

## I. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

### A- Mali Bilgiler

#### Bütçe Uygulama Sonuçları

##### Bütçe Giderleri

- Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu

	2011	2012	2013
Görevlendirilen Personel Sayısı	-	-	4
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	-	-	338,00
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu Tutarı (TL)	-	-	84,50

İlgili Tüm Birimler

- Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu

Naklen Atamalar/OYP kapsamında gidenler

	2011	2012	2013
Yararlanan Personel Sayısı	-	1	0
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	-	2252.45 TL	-
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu Tutarı (TL)	-	2252,45 TL	-

İlgili Tüm Birimler

- Haberleşme giderleri ve personel başına düşen haberleşme gideri(TL)

Kampüs Adı:	2011	2012	2013
Haberleşme Gideri Toplamı (TL)	-	552,50 TL	660,30 TL.
Ortalama Personel Başına Düşen Haberleşme Gideri(TL)	-	32,50	36,68 TL.

İlgili Tüm Birimler

## Performans Bilgileri

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### Faaliyet Bilgileri

#### Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler (Birimin Düzenlediği Faaliyetler yazılacaktır.)

##### Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

	2011	2012	2013
Sempozyum ve Kongre			
Konferans			
Panel		1	1
Seminer			3
Açık Oturum			
Söyleşi		1	4
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			7
Eğitim Semineri		2	2
<b>Toplam</b>		<b>4</b>	<b>17</b>

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları(Tüm Birimler)

#### Yayınlara İlgili Faaliyet Bilgileri

#### \*\*\*İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

##### Yayınlara

	2011	2012	2013
Uluslararası Makale	1		3
Ulusal Makale		1	
Uluslararası Bildiri		1	
Ulusal Bildiri			
Kitap			

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları (Tüm Birimler)

## II. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

### A- Güçlü Yönler

- Bölge meslek yüksekokulları arasında yüksek tercih edilme,
- Yeniliklere açık, katılımcı ve iletişimi kolay bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- Mevcut programların sektörün ara eleman ihtiyaçları göz önüne alınarak belirlenmiş olması ve talep gören programlar olması,
- Türkiye genelinde ilk açılan ve mezun veren, mezunları SGK kadrolarına atanan Sosyal Güvenlik Bölümüne sahip olması,
- Öğrencilerin sektörle olan güçlü ilişkiler sayesinde kolayca staj imkânı bulmaları,
- Genç ve dinamik akademik ve idari personelin olması,
- Yüksek lisans ve doktora programına dâhil olan öğretim elemanlarının bulunması,
- Öğrencilerimizin arasında yabancı uyruklu öğrencilerin bulunması,
- Öğrencilerimizin farklı ve çevre illerden gelmesi,
- Sosyal Güvenlik Kurumu ve İŞKUR gibi devlet kurumları ile protokollerin bulunması,
- Çağrı Merkezi Yönetimi gibi Türkiye’de sınırlı üniversitede bulunan programların okulumuz bünyesinde açılmış olması,

### B- Zayıf Yönler

- Sosyal aktivitelerin gerçekleştirileceği ortamların yetersiz olması,
- Yüksekokulun her konuda ihtiyaçlarının fazla olması, buna karşılık bu ihtiyaçların giderilmesinde kullanılabilecek bütçenin az olması,
- Öğrenciye yönelik burs olanakların yetersizliği,
- Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması,
- Mevcut bilgisayar laboratuvarlarının ve bilgisayarların teknolojik açıdan yetersizliği,
- Uygulamaya dönük derslerin azlığı,
- Sınavsız geçişle gelen öğrencilerdeki bilgi ve donanım eksikliği,
- Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı Mesleki Eğitim kurumlarıyla yeteri kadar bağlantılarının bulunmaması,

### **C- Fırsatlar**

- Gelişime açık geniş bir alanda yer almamız,
- Düzce İli olarak Ankara, İstanbul, Kocaeli gibi büyükşehirlere jeopolitik konum olarak yakınlığı
- Bölgedeki meslek odalarıyla ortaklaşa mesleki eğitim kursları düzenleme imkânları,
- Yerel ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak çalışma olanakları,
- Sektörden ilgili kurum ve kuruluşların temsilcilerinin okulumuzda seminer vermesi,
- Proje ve eğitim için çevreden gelen destek taleplerinin artması,
- Sosyal bilimler alanının her geçen gün popülerliğinin artması,
- Sektöre yönelik mesleki bölümlerin açılmasına duyulan ihtiyaç,
- Programlarımızın dikey geçiş yapabileceği lisans bölümlerinin açılması konusunda öneri sunmak.

### **D- Tehditler**

- Ülkede yaşanan genel işsizliğin mezunlarımız tarafından da yaşanabilecek olması,
- Meslek liselerinden sınavsız geçiş sistemiyle gelen öğrencilerin burada da kolay geçeceklerini sanmalarından dolayı ders çalışma ve mesleki yönden kendilerini geliştirme motivasyonlarının düşük olması,
- Genel olarak yaşanan bütçe-kaynak yetersizliğinin altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi için hazırlanacak bütçe rakamlarında kesintiye gidilmesi halinde, karşılaşılabilecek maddi zorluklar nedeniyle Stratejik Hedeflerimize ulaşamama riski,
- Öğretim Elemanı gereksinimi için Üniversitelere verilen kadroların yetersizliği nedeniyle yaşanan zorluklar,
- Sınavsız Geçiş Sisteminin olması,
- Meslek Yüksekokullarına yeterli ilgi ve alakaların yeterince gösterilememesi,
- Fen Bilimler alanlarının göreceli olarak Sosyal Bilimlere nazaran daha fazla ilgi ve alaka görmesi,
- Disiplinler arası çalışmaların ülke genelinde beklenen seviyede olmaması,
- Öğretim elemanlarının özlük haklarının, maaş vb çalışma şartlarının beklenenin altında olması



### **III. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Sınavsız Geçiş uygulamasının kaldırılması, alt yapı olanaklarının zenginleştirilmesi için maddi olanak sağlanması, endüstri kuruluşlarıyla devam etmekte olan ilişkilerin daha da geliştirilerek staj olanaklarının ve ortak proje çalışmalarının geliştirilmesi, bilimsel proje çalışmalarının artırılması, idari personel ve öğretim elemanlarımızın gelir seviyelerinin yükseltilmesi.

### **ULUSAL VE ULUSLAR ARASI YAPILAN YAYINLAR**

Yalçın, K. A.,(2013): "Osmanlı Devleti İle Olan İlişkileri Bağlamında Sırp Milliyetçiliği'nin Tarihsel Gelişimi", *Türkiz Dergisi*, Sayı:18,yıl:13, 61-76.

Yalçın,K.A., (2013): "Milliyetçilik Teori ve Türleri Üzerine Bir Tartışma" , 5.Uluslararası Balkanlar'da Sosyal Bilimler Kongresi , 187-200, 2-7 Haziran 2013 Sırbistan-Karadağ.

Ercan, C.; Dayı, F. ve Akdemir, E. (2013). “Kamu Sağlık İşletmelerinde Finansal Performans Değerlemesi: Kamu Hastaneleri Birlikleri Üzerine Bir Uygulama”, *Asia Minor Studies*, 1(2): 54-71.

## İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce, / / 2014

İmza

**Yrd.Doç.Dr.Alaettin İMAMOĞLU**  
**Müdür**