

**SOSYAL BİLİMLER  
MESLEK  
YÜKSEKOKULU**

**2012 YILI**

**FAALİYET RAPORU**

# İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER .....	3
A- Misyon ve Vizyon .....	4
B-Yetki Görev ve Sorumlulukları .....	4
C-İdareye İlişkin Bilgiler .....	4
II AMAÇ VE HEDEFLER .....	7
A-Birimin Amaç ve Hedefleri .....	7
B-Temel politikalar ve Öncelikler.....	8
III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME .....	8
A-Mali Bilgiler .....	8
IV KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
A-Güçlü Yönler.....	10
B-Zayıf Yönler .....	10
C-Fırsatlar.....	10
D-Tehditler .....	10
V ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	10
Ulusal ve Uluslar arası Yapılan Yayınlar.....	11
İç Kontrol ve Güvence Beyanı .....	12

## REKTÖRLÜK MAKAMINA

2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi 05.05.2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında alınan karar uyarınca Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulmuş ve Meslek Yüksekokulu bünyesinde İşletme Yönetimi, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları ile Sosyal Güvenlik bölümleri meslek yüksekokulumuza devredilmiştir.

Bologna sürecine geçilmesi ile birlikte Meslek Yüksekokulumuz müfredatları Bologna süreci kapsamında güncellenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuz ön lisans düzeyinde öğretim vermekte olup, öğrenim süresi 2 yıldır.

2012 yılı sonu itibariyle mevcut bölümlerde öğrenim gören 963 kayıtlı öğrenci mevcuttur.

BÖLÜM	NORMAL ÖĞRETİM	İKİNCİ ÖĞRETİM	
İŞLETME YÖNETİMİ	182	167	349
MUH. VE VERG.UYG.	196	145	341
SOSYAL GÜVENLİK	138	135	273
TOPLAM	516	447	963

Son 1 yılda mevcut bölümlerden mezun olan 203 öğrencimiz bulunmaktadır. Mezunlarla ilgili çalışmalarımız devam etmekte olup, mezunlarımızın bir kısmı lisans tamamlarken bir kısmı da staj yaptıkları kurumlarda istihdam edilmektedir.

BÖLÜM	NORMAL ÖĞRETİM	İKİNCİ ÖĞRETİM	
İŞLETME YÖNETİMİ	37	26	63
MUH. VE VERG.UYG.	28	25	53
SOSYAL GÜVENLİK	44	43	87
TOPLAM	109	94	203

Meslek Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki alanı (derslik-laboratuvar-konferans salonu) olmadığından Düzce Meslek Yüksekokulunun fiziki alanı kullanılmakta ve birçok faaliyet gerçekleştirilememektedir.

2547 Sayılı Kanuna bağlı olarak fiilen çalışmakta olan 2 Yardımcı Doçent, 11 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 13 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 1 Yüksekokul Sekreteri 3 memur olmak üzere toplam 4 idari personel 13/b-4 maddesine göre görev yapmaktadır.

Endüstrinin ihtiyaç duyduğu meslek elemanı eksikliğini kapatmayı amaç edinen Meslek Yüksekokulumuz Üniversite-sanayi işbirliğine önem vermekte, farklı sanayi kuruluşları ile protokoller imzalayarak öğrencilerin buralarda istihdam edilmesini sağlamaktadır.

2012 yılı faaliyet raporu, bu konular ışığında düzenlenmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Saygılarımla,

**Yrd.Doç.Dr. Alaettin İMAMOĞLU**  
**Müdür**

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Ülke ve dünya koşullarına uyum sağlayan nitelikli eleman yetiştirmek, Mesleki eğitimde, sürekli değişim ve gelişim anlayışımızla öğrencilerin ve toplumun beklentilerini karşılamak, Atatürk ilke ve devrimlerine inanmış çağdaş, demokrat, laik ve yaratıcı öğrenciler yetiştirerek çağdaş Türkiye'nin oluşmasında pay sahibi olmanın onurunu yaşamaktır.

#### Vizyon

Bilimin ve teknolojinin öncülüğünde, akademik bilgi kazandırmanın yanı sıra sosyal, psikolojik, fiziksel ve zihinsel ilgi ve beklentilere yanıt verebilen, kendini sürekli yenileyen, araştıran kuşakların yetiştiği, eğitim ve öğretimin her aşamasında öğrenci, öğretim elemanı ve idari personeli, en temel zenginliği ve kaynağı olarak gören, Türkiye'de ve dünyada lider bir eğitim kurumu olmaktır.

### B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yetki, görev ve sorumluluklarımız, kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde kullanılmaktadır.

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### Fiziksel Yapı

Meslek Yüksekokulumuzun kendine ait fiziki alanı bulunmamakta, mevcut eğitim-öğretim ve diğer sosyal faaliyetler Düzce Meslek Yüksekokulunun fiziki alanında sürdürülmektedir.

#### İnsan Kaynakları

Akademik Personel

#### 2012 Yılı sonu Akademik Personelin Kadro Dağılımı

	2011 Yılı		2012 Yılı		Artış/Azalış Oranı(%)
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	
Profesör					
Doçent					
Yardımcı Doçent			2		
Öğretim Görevlisi			11	2	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					
<b>TOPLAM</b>			<b>13</b>	<b>2</b>	

**Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler**

## Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

2012 Yılı sonu Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı 31.12.2012

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş	-	-	-	-
26-30 Yaş	-	4	4	%30
31-35 Yaş	-	3	3	%24
36-40 Yaş	1	1	2	%15
41-50 Yaş	-	3	3	%24
51-Üzeri	-	1	1	%7
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

## Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

2012 Yılı sonu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 31.12.2012

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
0-3 Yıl	-	6	6	%47
4-6 Yıl	-	1	1	%7
7-10 Yıl	-	2	2	%15
11-15 Yıl	1	-	1	%7
16-20 Yıl	-	-	-	%0
21- Üzeri	-	3	3	%24
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>%100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

## İdari Personel

2012 Yılı İdari Personel Kadro Dağılımı 31.12.2012

	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı
	Kadın	Erkek	Toplam	
Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	2	2	4	
Teknik Hizmetleri Sınıfı				
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

- İdari Personellerimiz kadroları başka birimlerde olup görevlendirmeye birimizde çalışmaktadır.

## İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu 31.12.2012

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
İlköğretim				
Lise				
Ön Lisans		1	1	%25
Lisans	2	1	3	%75
Yüksek Lisans ve Doktora				
<b>TOPLAM</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı 31.12.2012

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
0-3 Yıl		1	1	%25
4-6 Yıl	1		1	%25
7-10 Yıl				
11-15 Yıl		1	1	%25
16-20 Yıl	1			%25
21- Üzeri				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı 3,1.12.2012

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş	1		1	%25
26-30 Yaş		1	1	%25
31-35 Yaş				
36-40 Yaş		1	1	%25
41-50 Yaş	1		1	%25
51-Üzeri				
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı-Tüm Birimler

## Sunulan Hizmetler

Öğrenciye Sunulan Hizmetler  
Eğitim Hizmetleri

## Öğrenci Sayıları

2011/2012 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları 31.12.2012

	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fakülteler									
Enstitüler									
Yüksekokullar									
Meslek Yüksekokullar	99	71	170	79	78	157	178	149	327
<b>Toplam</b>									

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

2012/2013 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları 31.12.2012

	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Fakülteler									
Enstitüler									
Yüksekokullar									
Meslek Yüksekokullar	96	88	184	83	80	163	179	168	347
<b>Toplam</b>									

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Akademik Birimler

## Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	31.12.2012 tarihi itibarı ile
Toplam Öğrenci Sayısı	963
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	2
Ort. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Say.	481,50

Kaynak: Akademik Birimler

## Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	31.12.2012 tarihi itibarı ile
Toplam Öğrenci Sayısı	963
Toplam Öğretim Görevlisi/Okutman Sayısı	11
Ort. Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Öğrenci Say.	87,55

Kaynak: Akademik Birimler

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A- Birimin Amaç ve Hedefleri

## B- Temel Politikalar ve Öncelikleri

Toplam 963 olan öğrenci sayımızla öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, Meslek yüksekokulları ile ilgili Ulusal kongrelere bildiri ile katılımın teşvik edilmesi, Makale ve kitap yazımının teşvik edilmesi, Yüksekokulumuza yeni bir kampüs alanı ve eğitim binası kazandırmak. AB ile Üniversitemiz araştırma Projeleri ve TÜBİTAK'la proje yapma faaliyetlerinin teşvik edilmesi.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

### A- Mali Bilgiler

#### Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

- Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu

	2010	2011	2012
Görevlendirilen Personel Sayısı	-	-	-
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	-	-	-
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu Tutarı (TL)	-	-	-

- Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu

#### Naklen Atamalar/OYP kapsamında gidenler

	2010	2011	2012
Yararlanan Personel Sayısı	-	-	1
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	-	-	2252.45 TL
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu Tutarı (TL)	-	-	2252,45 TL

**İlgili Tüm Birimler**



- Haberleşme giderleri ve personel başına düşen haberleşme gideri(TL)

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2010	2011	2012
Haberleşme Gideri Toplamı (TL)	-	-	552,50 TL
Ortalama Personel Başına Düşen Haberleşme Gideri(TL)	-	-	32,50

## Performans Bilgileri

### Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### Faaliyet Bilgileri

### Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler (Birimini Düzenlediği Faaliyetler yazılacaktır.)

#### Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

	2010	2011	2012
Sempozyum ve Kongre			
Konferans			
Panel			1
Seminer			
Açık Oturum			
Söyleşi			1
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
Eğitim Semineri			2
<b>Toplam</b>			

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları (Tüm Akademik Birimler ve Sağlık Kültür Spor D.Bşk.lığı kendi düzenledikleri faaliyetlerle ilgili dolduracaklar)

#### Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

### \*\*\*İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

#### Yayınlar

	2010	2011	2012
Uluslararası Makale			1
Ulusal Makale			
Uluslararası Bildiri			
Ulusal Bildiri			
Kitap			

Kaynak: Birim Faaliyet Raporları (Tüm Akademik Birimler dolduracaklardır.)

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ

### A- Güçlü Yönler

- Öğretim elemanlarının deneyimli olması.

### B- Zayıf Yönler

- Meslek Yüksekokulunun kendine ait fiziki alanının olmayışı,

### C- Fırsatlar

- Düzce Üniversitesi'nin yeni bir üniversite olması
- AB çerçevesindeki eğitim projelerinin varlığı
- Düzce'nin coğrafi konumu; anakentlere yakın olması ve ulaşım ağı üzerinde olması
- Piyasada yeterli mesleki eğitimi almış iş gücüne talebin fazla olması
- OSB' deki önemli işletmelerin faaliyete geçmesi
- Düzce'nin küçük bir il olması nedeniyle mahalli yönetimlere kolay ulaşılabilmesi ve iletişim kurulabilmesi
- Meslek Yüksekokulumuzun Düzce Üniversitesi yerleşkesine yakın olması

### D- Tehditler

- Sınavsız geçiş sistemi.
- ÖSS sınavıyla gelen öğrencilerin MYO'ları en son tercih etmeleri.
- Orta öğretimde mesleki eğitim alanındaki başarı düşüklüğü.
- Çok sayıda meslek yüksekokulunun açılmış olması.
- Öğretim elemanlarının maaşlarının düşüklüğü.
- Yeni üniversite olmamız nedeniyle ulusal çapta tanınmışlığın az olması
- Öğretim elemanlarından akademik çalışma yapanların başka kurumlara geçme olasılığı oluşu.
- Meslek Yüksek Okulumuza ait bina ve arazisinin olmaması nedeni ile genişleme imkânına sahip olamayışımız.
- Meslek Yüksekokulumuzu tercih edecek öğretim elemanlarına yeterli alt yapının sunulamaması (lojman vs.)

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sınavsız Geçiş uygulamasının kaldırılması, alt yapı olanaklarının zenginleştirilmesi için maddi olanak sağlanması, endüstri kuruluşlarıyla devam etmekte olan ilişkilerin daha da geliştirilerek staj olanaklarının ve ortak proje çalışmalarının geliştirilmesi, bilimsel proje çalışmalarının arttırılması, idari personel ve öğretim elemanlarımızın gelir seviyelerinin yükseltilmesi.

## ULUSAL VE ULUSLAR ARASI YAPILAN YAYINLAR

### Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

Akdemir, E. (2012): "Rekabetçi Davranışların Sigorta Poliçelerinin Karlılığı Üzerindeki Etkisi: Gaziantep Kasko Sigortası Pazarı Örneği" Marmara Üniversitesi, Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü *E-Dergisi*, Cilt 1, Sayı 2, 1-17.

Bosnalı, Ö. (2012): "Türkiye' de İşsizlik Sigortasının Finansmanı", Prof. Dr. Cihangir Akın'a Armağan, Sakarya.

## İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce, / / 2013

İmza

**Yrd.Doç.Dr. Alaettin İMAMOĞLU**  
**Müdür**